



Zur Unterstützung unseres Teams im Umfang von 40 Stunden pro Woche suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Consultant (m/w/d) für Identity & Access Management (IAM)

Das gehört zu Ihren Aufgaben

- Consulting rund um das Thema IAM
- Mitarbeit an allen Phasen von IAM-Projekten, von der Anforderungsanalyse bis zur Produktivschaltung
- Aufbau und Konfiguration von IAM-Systemen
- Verfassen von Konzepten und Spezifikationen
- Durchführung von Workshops bei Kunden
- Weiterentwicklung von verlässlichen und sicheren IAM-Systemen mit Open-Source-Software

Das bringen Sie mit

- ein abgeschlossenes Studium in Informatik, einem verwandten Fach oder eine vergleichbare Qualifikation
- sehr gute Kenntnisse in Linux und XML
- Affinität für Themen wie IAM, offene Standards, Open-Source-Software und Datenschutz
- gute Java-Kenntnisse
- ergebnisorientierte und systematische Arbeitsweise
- das Interesse, an Weiterbildungen zu diesen Themenbereichen teilzunehmen
- die Fähigkeit, motiviert und selbstständig im Team zu arbeiten

Wünschenswert sind Kenntnisse der Technologien LDAP, MS AD / ADFS / Azure, SAML, OpenID Connect, OAuth2, SCIM oder CAS und erste Erfahrungen mit Open-Source-IAM-Produkten, wie OpenIDM, midPoint, Shibboleth oder GLUU sowie schließlich Kenntnisse in Python.

Das erwartet Sie bei DAASI International

DAASI International ist ein auf dem europäischen Markt führendes Open-Source-Unternehmen für föderiertes Identity Management, IT- Infrastrukturen und Digital Humanities.

Bei DAASI International arbeiten Sie in angenehmer Atmosphäre und auf Grundlage von Open-Source-Technologien für namhafte Kunden aus den Bereichen Wirtschaft, Forschung und Verwaltung. Wir sind an einer langen Zusammenarbeit mit unseren Mitarbeitern interessiert. Das Wohlergehen und die Zufriedenheit unserer Mitarbeiter liegt uns sehr am Herzen. Um dies zu gewährleisten, sind unsere Mitarbeiter-Benefits fester Bestandteil unserer Corporate Culture. Erfahren Sie auf daasi.de/karriere, was Sie als neues Teammitglied bei DAASI International erwartet.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich bitte per E-Mail unter der Angabe, wie Sie auf unser Stellenangebot aufmerksam geworden sind, mit Ihrem Anschreiben und Ihrem Lebenslauf sowie Ihren Zeugnissen unter jobs@daasi.de. Auch wenn Sie nicht alle Anforderungen erfüllen, könnten Sie dennoch ein/e interessante/r Kandidat*in für uns sein. Ihre Ansprechpartnerin ist **Karin Gietz** (CFO). Wir freuen uns darauf, Sie bald in unseren Räumen kennenzulernen.

Kontakt

DAASI International GmbH

Europaplatz 3
D-72072 Tübingen
Tel.: 07071 407109-0
E-Mail: jobs@daasi.de
Web: www.daasi.de